



NOTARIS

mr F. B. J. VAN OVERBEEK

TE

NIJMEGEN

A F S C H R I F T

van

de akte houdende

OPRICHTING MET STATUTEN

van de stichting:

Stichting Gezinsbegeleiding
Ernstig Auditief Gehandicapte
Kinderen Midden/Oost Nederland

gevestigd te Zwolle.

AKTE d.d. 30 oktober 1990



Heden, dertig oktober -----
 negentienhonderd negentig, verscheen voor mij,-----
 mr. Franciscus Bernardus Johannes van Overbeek, notaris--
 ter standplaats Nijmegen:-----
 de heer ir. Godefridus Cornelis Johannes Hubertus-----
 Hombergen, klinisch-fysicus, wonende te Grubbenvorst,----
 volgens zijn verklaring ten deze handelend als lasthebber
 van de volgende instellingen:-----
Stichting Audiologisch Centrum Twente, gevestigd te-----
 Hengelo;-----

Prof. J.J. Groen Stichting, gevestigd te Amersfoort;----
Stichting Audiologisch Centrum Zwolle, gevestigd te-----
 Zwolle;-----

blijkende van deze lastgeving uit drie onderhandse akten-
 van volmacht, welke na voorechterkenning en ondertekening
 volgens de wet aan deze akte zijn vastgehecht.-----

De comparant verklaarde dat zijn drie lastgevers een-----
 stichting oprichten welke beoogt met het daartoe bestemde
 en nog te bestemmen vermogen het hierna te omschrijven---
 doel te verwezenlijken en welke zal worden geregeerd door
 de volgende-----

-----STATUTEN-----

Naam:-----

Artikel 1.-----

De stichting draagt de naam:-----
 Stichting Gezinsbegeleiding Ernstig Auditief Gehandicapte
 Kinderen Midden/Oost Nederland.-----

Zetel:-----

Artikel 2.-----

Zij heeft haar zetel te Zwolle.-----

Doel:-----

Artikel 3.-----

1. De stichting heeft ten doel: -----

het geven van begeleiding aan het ernstig auditief----
 gehandicapte kind en aan het gezin waarin het-----
 opgroeit. De stichting tracht dit doel te verwezen----
 lijken in nauwe samenwerking met de oprichtende-----
 instellingen op bestuurlijk en organisatorisch gebied.
 De stichting zal streven naar samenwerking met andere-
 instanties werkzaam op het gebied van de zorg voor het
 ernstig auditief gehandicapte kind.-----

De stichting zal zo mogelijk wetenschappelijk-----
 onderzoek, dat erop gericht is de realisatie van het--
 doel van de stichting te verbeteren, bevorderen,-----
 alsmede, waar mogelijk overdracht van kennis op het---
 gebied van de begeleiding ondersteunen.-----

De wijze waarop en de middelen waarmee haar activi----
 teiten verricht kunnen worden zullen bij een of meer--
 door het bestuur vast te stellen reglementen nader---
 worden omschreven.-----

Middelen:-----

Artikel 4.-----



De financiële middelen van de stichting bestaan uit---
 gelden, die door de overheid voor dit doel ter beschik-
 king worden gesteld, alsmede uit vergoedingen voor door
 of vanwege de stichting verrichte diensten, onder ande
 verstrekkingen vanwege ziektekostenverzekeringen en---
 verder wat de stichting aan subsidies, donaties, legate
 erfstellingen of anderszins verwerft.-----
Bestuur.-----

Artikel 5.-----

1. De stichting wordt beheerd door een bestuur, bestaan
 uit maximaal vijf natuurlijke personen. -----
2. Ieder van de drie deelnemende oprichters/instellinge
 wijst een bestuurslid aan;-----
 voorts zal ieder van de oprichters beurtelings een--
 ouder uit de "Gezinsbegeleiding" als bestuurslid---
 benoemen.-----
3. Het bestuur is met algemene stemmen bevoegd een----
 (vijfde) bestuurslid te benoemen.-----
4. Indien te eniger tijd het aantal bestuurders beneden
 drie is gedaald blijven de nog in functie zijnde----
 bestuurders, mits ten getale van tenminste twee----
 niettemin een wettig college vormen.-----
5. Indien te eniger tijd geen of slechts één bestuurder
 in functie is, kunnen (kan) bij gebreke van voor----
 ziening in de vacatures, twee tijdelijk bestuurders,
 respectievelijk één tijdelijk bestuurder worden----
 aangewezen door de Arrondissementsrechtbank te Zwoll
 waaronder de stichting resorteert, op verzoek van de
 meest gereede verzoeker, die volgens het oordeel van
 rechtbank tot het doen daarvan een gegronde reden---
 heeft;-----
 de functie van een aldus aangewezen tijdelijk----
 bestuurder neemt een einde, zodra wederom tenminste-
 twee bestuurders zijn benoemd, overeenkomstig de---
 bepalingen van deze statuten.-----
6. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, ee
 secretaris en een penningmeester, tezamen het-----
 dagelijks bestuur vormend.-----
7. Wie de leeftijd van vijf en zestig jaar heeft bereik
 is niet tot bestuurder (her)benoembaar.-----
8. Het bestuur stelt een rooster voor aftreden van----
 bestuursleden op dat zodanig is samengesteld dat gee
 lid van het bestuur anders dan door herbenoeming---
 langer dan drie jaar na zijn benoeming onafgebroken-
 bestuurslid is. Genoemde termijn van drie jaar wordt
 verlengd tot de eerstkomende jaarvergadering van het
 bestuur.-----

Einde bestuursfunctie:-----

Artikel 6.-----

1. Een bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde ti
 is benoemd, kan te allen tijde door een eenstemmig--
 besluit van alle andere bestuurders worden ontslagen



- of geschorst, doch niet dan met opgave van gewichtige-
redenen en zo mogelijk nadat de betrokken bestuurder--
is gehoord.-----
Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd---
wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die--
termijn.-----
2. Aftredende bestuurders zijn te allen tijde herbenoem--
baar, behoudens het bepaalde bij artikel 5 lid 7 en de
laatste zinsnede van het laatste lid van dit artikel.-
 3. De functie van bestuurder eindigt voorts door-----
overlijden, door bedanken, door aftreden volgens-----
rooster en door ontslag door de Rechtbank, overeen----
komstig het bepaalde bij artikel 248 boek 2 van het---
Burgerlijk Wetboek.-----

Bestuurstaak en Vertegenwoordiging-----

Artikel 7.-----

1. Het bestuur behartigt de belangen van de stichting in-
de ruimste zin des woords en is binnen de grenzen van
deze statuten bevoegd alle daden van beheer en beschik-
king te verrichten, die het voor de verwezenlijking---
van het doel nodig of wenselijk acht en is bij besluit
genomen met ten minste drie/vierde van de stemmen----
aller bestuursleden bevoegd tot het sluiten van-----
overeenkomsten tot het verwerven, vervreemden of-----
bezwaren van registergoederen, het sluiten van-----
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of--
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een---
derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor--
een schuld van een derde verbindt.-----
2. Het bestuur is bevoegd om zijn taken, voor wat betreft
de beleidsvoorbereiding en de beleidsuitvoering, te---
delegeren aan een door het bestuur al dan niet uit---
zijn midden te benoemen commissie waarvan de leden---
allen nauw betrokken dienen te zijn bij de oprichters-
of een soortgelijke instelling.-----
3. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoor-
digd door twee leden van het dagelijks bestuur-----
tesamen; -----
zulks laat onverlet de bevoegdheid van het bestuur om-
voor bepaalde gevallen speciale vertegenwoordigings---
voorzieningen te treffen.-----

Bijeenroeping bestuursvergaderingen:-----

Artikel 8.-----

1. De bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de
secretaris of de voorzitter, zo dikwijls als deze----
zulks nodig achten, alsmede binnen zeven dagen nadat--
tenminste twee bestuurders de wens tot het houden van-
een vergadering schriftelijk en met opgave van de te-
behandelen punten aan de voorzitter of secretaris----
hebben doen toekomen.-----
2. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen---
van de bestuurders.-----



3. De termijn van oproeping bedraagt tenminste zeven---
dagen, de dag van oproeping en van vergadering niet--
meegerekend.-----
4. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen--
vermeld.-----
5. Buiten vergadering kunnen schriftelijke besluiten---
worden genomen, mits met algemene stemmen van alle---
bestuurders.-----
6. Indien in een bestuursvergadering alle bestuurders---
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige---
besluiten worden genomen mits met algemene stemmen,--
omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - met---
uitzondering van een voorstel tot statutenwijziging o
tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats--
gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze----
geschied of is enig ander voorschrift omtrent het---
oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee--
verband houdende formaliteit niet in acht genomen.---
Alle bestuursbesluiten worden opgenomen in het-----
notulenboek en getekend door de secretaris en de-----
voorzitter.-----

Bestuursvergaderingen-----

Artikel 9.-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse--
als door het dagelijks bestuur wordt bepaald.-----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het---
boekjaar, wordt een bestuursvergadering - jaarver---
gadering - gehouden.-----
In die vergadering komen aan de orde:-----
a. het jaarverslag en de jaarstukken als bedoeld in--
artikel 11;-----
b. voorzieningen in eventuele vacatures;-----
c. voorstellen aangekondigd in de oproeping;-----
3. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voor--
zitter.-----
Ontbreekt deze, dan voorziet de vergadering zelf in--
het voorzitterschap.-----

Besluitvorming van de bestuursvergadering-----

Artikel 10.-----

1. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de-----
voorzitter dat door de vergadering een besluit is----
genomen is beslissend, hetzelfde geldt voor de inhoud-
van een genomen besluit voorzover gestemd werd over--
een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.-----
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in
het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan--
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer
de meerderheid der vergadering of, indien de oorspron-
kelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk----
geschiedde, één aanwezige bestuurder dit verlangt.---
Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen,--
worden alle besluiten van de bestuursvergadering-----



- genomen met volstrekke meerderheid van de geldig-----
 uitgebrachte stemmen. Er kan bij wege van schrifte----
 lijke volmacht door een medebestuurslid stem worden---
 uitgebracht.-----
3. Onverminderd hetgeen voor andere besluiten in de-----
 statuten is bepaald, kan het bestuur slechts met een--
 meerderheid van tenminste drie/vierde van het aantal--
 geldig uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen---
 geacht worden niet te zijn uitgebracht, besluiten tot-
 het benoemen van personeel met een titel van directeur
 of waarvan directeur deel uitmaakt; alsmede tot het---
 vaststellen van salaris-schalen en/of regels voor de--
 toekenning van pensioenrechten, en het toekennen van--
 de salarissen of pensioenen anders dan naar-----
 vastgestelde schalen of regels.-----
 4. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn-----
 uitgebracht.-----
 5. Indien de stemmen staken dan is het voorstel-----
 verworpen.-----
 6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voor--
 zitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één-
 der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.-
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende,-----
 gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is---
 mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke-----
 stemming verlangt.-----

Financieel Beheer:-----

Artikel 11.-----

1. Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar;-----
 het eerste boekjaar eindigt ultimo negentienhonderd---
 negentig.-----
 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van-
 de stichting zodanige aantekening te houden, dat-----
 daaruit te allen tijde haar financiële rechten en-----
 verplichtingen kunnen worden gekend.-----
2. Voor één juli, na afloop van elk boekjaar worden door-
 het bestuur een balans en een winst- en verlies-----
 rekening over het afgelopen jaar opgemaakt. Deze-----
 jaarstukken worden na accoordbevinding door alle-----
 bestuurders ondertekend en gaan vergezeld van een-----
 verslag omtrent de verrichtingen en gang van zaken in-
 het desbetreffende boekjaar.-----
3. Het bestuur zal een deskundige aanwijzen voor het-----
 nazien van de jaarstukken, en het afgeven van een-----
 verklaring.-----
4. Het bestuur is verplicht de jaarstukken en de daarop--
 betrekking hebbende bescheiden tien jaar lang te-----
 bewaren.-----
5. Het bestuur is vrij in de belegging en de weder-----
 belegging van het kapitaal van de stichting.-----

Statutenwijziging:-----

Artikel 12.-----



1. In de statuten van de stichting kan geen verandering--
worden gebracht dan door een besluit van een-----
bestuursvergadering, waartoe is opgeroepen met de-----
mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal---
worden voorgesteld.-----
2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter-----
behandeling van een voorstel tot statutenwijziging---
hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen voor de
vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de-
voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan---
alle bestuurders toezenden.-----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste--
twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een-
vergadering, waarin tenminste twee/derde van de-----
bestuurders tegenwoordig of vertegenwoordigd is.-----
Is niet twee/derde van de bestuurders tegenwoordig of-
vertegenwoordigd, dan kan binnen vier weken daarna een
tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden worden,-
waarin over het voorstel zoals dat in de vorige-----
vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het-----
aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuurders,
kan worden besloten, mits met een meerderheid van-----
tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte-----
stemmen. Indien de wijziging evenwel betreft een-----
bepaling welke voor een bestuursbesluit zwaardere-----
eisen stelt, dient aan die eisen tevens te zijn-----
voldaan.-----
4. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid--
bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen-----
verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.---

Ontbinding:-----

Artikel 13.-----

1. Is het bestuur van oordeel, dat het doel van de-----
stichting niet of niet meer voldoende zal kunnen-----
worden verwezenlijkt, dan kan het de stichting-----
ontbinden; zodanig besluit aangaande de ontbinding---
wordt genomen overeenkomstig het bepaalde bij het-----
voorgaande artikel.-----
2. Ingeval van ontbinding geschiedt de liquidatie door de
ten tijde daarvan in functie zijnde bestuurders;-----
met betrekking tot die liquidatie behouden de statuten
ook ten aanzien van de voorziening in vacatures-----
overeenkomstige toepassing.-----
3. Aan hetgeen na voldoening van alle schulden van het---
vermogen der ontbonden stichting overblijft, wordt op-
door het bestuur te bepalen wijze een bestemming-----
gegeven zoveel mogelijk in overeenstemming met het---
doel van de Stichting.-----

Artikel 14.-----

In alle gevallen, welke binnen de grenzen dezer statuten-
vallen, doch daarin niet zijn geregeld, wordt door een---
bestuursbesluit voorzien.-----



Slotbepaling:-----

Voor de eerste maal worden benoemd tot bestuurders:-----

1. de heer drs. Dirk Hubert Linschoten, audioloog-----
 directeur, wonende te 8042 HZ Zwolle, Koolzaadweg 9,--
 geboren op vijf mei negentienhonderd vijftig, als-----
 voorzitter;-----
2. de heer ir. Wilhelmus Petrus Maria Graef, fysicus-----
 Audioloog, wonende te 7558 LP Hengelo, Louis Davids---
 straat 82, geboren op een juni negentienhonderd drie--
 en vijftig, als secretaris;-----
3. de heer ir. Christiaan Louis van Ligtenberg, electro-
 technisch ingenieur, wonende te 3852 BV Ermelo, Jacob-
 Catslaan 87, geboren op vijf oktober negentienhonderd-
 acht en dertig, als penningmeester;-----

Van wie die sub 2 genoemd geacht wordt te zijn benoemd---
door de Stichting Audiologisch Centrum Twente, die sub 3-
door de Prof. J.J. Groen Stichting, die sub 1 door-----
Stichting Audiologisch Centrum Zwolle.-----

De comparant is mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Nijmegen op de datum in het--
hoofd dezer akte vermeld. Na zakelijke opgave van de-----
inhoud van deze akte aan de verschenen persoon, heeft----
deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben-----
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen----
prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorle-
zing, door de comparant en mij, notaris, ondertekend.----

w.g. G.C.J.H. Hombergen, v.Overbeek not.

VOOR AFSCHRIFT:

